



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
Ders İzlenesi Formu

Doküman No	EGTM – 0001
Yayın Tarihi	13.09.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Kodu ve Adı:	YDİ208 English- III
Birimi:	Yabancı Diller Yüksekokulu
Ayrıntısı:	Dönemi: 2026-2027 FALL Statüsü: Zorunlu Sınıfı: 2 Kredisi: 2-0-0-2 AKTS: 2 Dili: İngilizce

DERS SORUMLUSU	
Unvanı, Adı ve Soyadı:	Öğr. Gör.
Telefon:	-
E-posta:	@firat.edu.tr
Sosyal Hesap:	-
Öğrenci Günü ve Saati:	-

DERS YARDIMCISI	
Unvanı, Adı ve Soyadı:	
Telefon:	
E-posta:	
Sosyal Hesap:	
Öğrenci Günü ve Saati:	

Ders Haftalık	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi
Programı:						

İşleniş:	
Yeri:	YY: - UE: debsis.firat.edu.tr

Amacı:	Öğrencilerin A2 düzeyinde İngilizce dil becerilerini edinmelerini sağlamak.
---------------	---

Materyali:	Richmond Publishing Personal Best A2 Elementary Book
-------------------	--

Öğrenci Sorumluluğu:	Uzaktan eğitim sistemine yüklenen ders materyallerini takip etmek, canlı derslere katılmak veya ders kayıtlarını izlemek ve sınavlara katılmak.
-----------------------------	---

	Hafta	Konu	Yöntem
Haftalık Ders Planı	1	Kelime Bilgisi: Ülkeler ve milletler, 1–1.000 arası sayılar. Dil Bilgisi: <i>Be</i> fiili. Okuma: Bir metne yaklaşım. Ünite 1A/1B, s. 4–7. (Workbook sayfa 2-3)	UE
	2	Kelime Bilgisi: Kişisel eşyalar. Dil Bilgisi: İyelik sıfatları, iyelik bildiren 's. Konuşma: Kişisel bilgi sorma ve verme, açıklama isteme. Ünite 1C/1D, s. 8–11. (Workbook sayfa 4-5-6)	UE
	3	Kelime Bilgisi: Meslekler ve mesleklerle ilgili fiiller. Dil Bilgisi: Geniş zaman – olumlu ve olumsuz cümleler. Dinleme: İsimleri, yerleri, günleri ve saatleri dinleyerek anlama. Ünite 2A/2B, s. 12–15. (Workbook sayfa 7-8-9)	UE
	4	Dil Bilgisi: Geniş zaman – soru cümleleri. Yazma: Resmî olmayan bir e-postayı başlatma ve sonlandırma, bağlaçlar. Ünite 2C/2D, s. 16–19. (Workbook sayfa 10-11-12)	UE
	5	Tekrar ve Alıştırma (Üniteler 1 ve 2), s. 20. / Kelime Bilgisi: Aile. Dil Bilgisi: Sıklık zarfları ve sıklık ifadeleri. Ünite 3A, s. 22–23. (Workbook sayfa 13-14)	UE
	6	Okuma: Bir metni tarayarak okuma, also ve too kullanımı. Kelime Bilgisi: Aktiviteler (2). Dil Bilgisi: -ing biçimleri, love/like/hate, don't mind + isim/-ing biçimi. Ünite 3B/3C, s. 24–27. (Workbook sayfa 15-16-17)	UE
	7	Konuşma: Plan yapma, daveti kabul etme veya reddetme. Ünite 3D, s. 28. / Kelime Bilgisi: Günlük rutinle ilgili fiiller. Dil Bilgisi: Zaman edatları. Ünite 4A, s. 30–31. (Workbook sayfa 18-19-20)	UE
	8	Dinleme: Ana fikri dinleyerek anlama, cümle vurgusu. Kelime Bilgisi: Hava durumu ve mevsimler. Dil Bilgisi: Şimdiki zaman. Ünite 4B/4C, s. 32–35. (Workbook sayfa 21-22)	UE
	9	ARA SINAV HAFTASI	
	10	Yazma: Bir fotoğrafı betimleme, kişi zamirlerini kullanma. Ünite 4D, s. 36. / Tekrar ve Alıştırma (Üniteler 3 ve 4), s. 38. (Workbook sayfa 23-24)	UE
	11	Kelime Bilgisi: Kıyafetler, sıra sayıları. Dil Bilgisi: Geniş zaman ve şimdiki zaman. Okuma: Gerçekleri ve düşünceleri ayırt etme, sıfatlar. Ünite 5A/5B, s. 40–43. (Workbook sayfa 25-26-27)	UE
	12	Kelime Bilgisi: Hobiler. Dil Bilgisi: Can ve can't. Konuşma: Kıyafet alışverişi yapma, yardım teklif etme. Ünite	UE

Ölçme ve Değerlendirme		5C/5D, s. 44–47. (Workbook sayfa 28-29-30)			
	13	Kelime Bilgisi: Odalar ve eşyalar, yaygın sıfatlar. Dil Bilgisi: There is/are, some/any, yer edatları. Dinleme: Anahtar noktaları belirleme, kısaltmalar. Ünite 6A/6B, s. 48–51. (Workbook sayfa 31-32-33)		UE	
	14	Kelime Bilgisi: Şehirdeki yerler. Dil Bilgisi: Niteleyiciler. Yazma: Konu cümlesi, yerleri betimleme. Ünite 6C/6D, s. 52–55. (Workbook sayfa 34-35)		UE	
	15	Tekrar ve Alıştırma (Üniteler 5 ve 6), s. 56. (Workbook sayfa 36-37)		UE	
	Metot			Sayı	Ağırlık
	Ara Sınav	Sınav	Ara sınavı bölümünüzün dersliklerinde yüz yüze gerçekleştirilecektir. Sınav tarihleri “yabancidiller.firat.edu.tr” web sitesinde ilan edilecektir.	1	%40
		Kısa Sınav			
		Aktif Katılım			
		Proje			
Genel Sınav	Final sınavı bölümünüzün dersliklerinde yüz yüze gerçekleştirilecektir. Sınav tarihleri “yabancidiller.firat.edu.tr” web sitesinde ilan edilecektir.	1	%60		
Ders Kazanımları	1	Günlük yaşamla ilgili temel kişisel bilgiler, aile, yakın çevre ve iş hayatı gibi konular üzerinden kelime bilgisi ve anlama becerilerini geliştirmek.			
	2	Tanıdık durumlarda kısa ve açık diyalogları, yönergeleri ve açıklamaları anlama becerisini geliştirmek.			
	3	Sözlü ve yazılı olarak kişisel geçmişi, aileyi, alışkanlıkları ve hobileri hakkında kendini ifade etmek.			
	4	Okuma sırasında basit metinlerin ana fikrini ve önemli bilgilerini belirlemek.			
	5	Günlük sözlü ve yazılı iletişimde yaygın ifadeleri ve temel dil bilgisi yapılarını doğru bir şekilde kullanmak.			
Derse Özel Açıklamalar:					
UE: Uzaktan Eğitim; YY: Yüz Yüze Eğitim					